

РАСПОРЯЖЕНИЕ

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АТЯШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 29 декабря 2018 года

№ 60

р.п. Атяшево

Об утверждении порядка учета детей,
подлежащих обучению по общеобразовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 9 и пунктом 5 статьи 63
Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999
года 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего образования.

Заместитель Главы района
по социальным вопросам – начальник
Управления образования Администрации
Атяшевского муниципального района



Н.М.Бухаркина

Утвержден
постановлением Управления образования
Администрации Атяшевского
муниципального района
от 29 декабря 2018 года N 60

ПОРЯДОК УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Атяшевского муниципального района.

1.3. Учет детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Атяшевского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение дошкольного от 2 месяцев до 7 лет, начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке,

обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

2. Организационная структура Учета детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, осуществляет Управление образования Администрации Атяшевского муниципального района (далее - Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования Атяшевского муниципального района;

- ГБУЗ РМ "Атяшевская ЦБ»

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Атяшевского муниципального района (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.4. Источниками формирования единой базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- освоивших образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и получающих образование в образовательных организациях (на территории Атяшевского муниципального района);

- не имеющих дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

2.4.2. Данные образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные участковых педиатров ГБУЗ РМ "Атяшевская ЦБ" о детском населении, в том числе о

детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Сведения инспектора по делам несовершеннолетних о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение, по выявлению.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются образовательной организацией списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью организации.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в пределах закрепленной за дошкольным образовательным учреждением и общеобразовательным учреждением территории и подлежащих обязательному обучению, а также учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме (Приложение 1) ежегодно по состоянию на 20 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными организациями в Управление образования ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц (Приложение 2).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными организациями в Управление образованием 1 раз в год (на 20 сентября) по установленной форме (Приложение 3).

3.4. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребенок приступил к обучению, форма обучения).

4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

4.1. Управление образования:

4.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

4.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего положения, и формирует единую базу данных.

4.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих дошкольного, начального общего, основного общего и основного общего образования, на обучение в образовательные организации.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

4.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

4.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения и алфавитной книге обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.2. Образовательные организации:

4.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

4.2.3. Информировать Управление образования о детях, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в образовательной организации (более 10 дней), прекративших обучение (до 25 числа каждого месяца).

4.2.4. Отражают в локальном акте, на официальном сайте организации правила приема учащихся на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету.

4.2.7. Направляют в Управление образования сведения о трудоустройстве и дальнейшем обучении учащихся 9, 11 классов.

5. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

5.1. Единая база данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях Атяшевского муниципального района, содержит информацию о формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

5.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования в соответствии с действующим законодательством.

6. Деятельность учреждений и организаций по учету детей

6.1. В случае выявления детей, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, учреждения и организации незамедлительно в письменном виде направляет данную информацию в Управление образования.

6.2. Информация, полученная Управлением образованием, используется для формирования и корректировки единой базы данных в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1. СПИСОК дошкольного (от 2 месяцев до 7 лет) и школьного возраста (6 лет 6 месяцев до 18 лет) (если соответствующее образование не было получено учащимся ранее), проживающих в пределах территорий, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением и общеобразовательным учреждением.

Приложение 1
к Положению о порядке учета
детей, подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования
в Управление образования

СПИСОК детей дошкольного (от 2 месяцев до 7 лет) и школьного возраста (6 лет 6 месяцев до 18 лет), проживающих в пределах территорий, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением и общеобразовательным учреждением.

(указать наименование образовательной организации, направляющего сведения)

N п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении и (паспорта)	Класс, группа в ДООУ	Адрес места жительства	Адрес фактического проживания	Дата зачисления в образовательное учреждение	Планируемый год поступления в школу	Форма получения образования	Примечание (обучающийся проживает на закрепленной территории - 1; вне - 2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								регистратора по месту жительства; постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания				

Руководитель

(подпись)

ОО

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2. Информация об обучаюшихся, длительное время не посещавших учебные занятия без уважительной причины (более 10 дней), об учащиххся, оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, систематически ...

Приложение 2
к Положению о порядке учета
детей, подлежащих обучению по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

В Управление образования

Информация об обучаюшихся, длительное время не посещавших учебные занятия без уважительной причины (более 10 дней), об учащиххся, оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, систематически пропускающих уроки по данным

(указать наименование организации)

N п/п ребенка	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Пол ребенка	Адрес места жительства/пребывания	Наименование ОО	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителей)	Причина, по которой ребенок не обучается
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата: _____
(подпись)

Руководитель _____ ОО

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение 3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в период с 20.09.20__ г. по 20.09.20__ г.

Приложение 3
к Положению о порядке учета
детей, подлежащих обучению по образовательным
программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

В Управление образования

Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в период с 20.09.20__ г. по 20.09.20__ г.

(указать наименование организации)

N п/п	Фамилия Имя Отчество ребенка (полностью)	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	Адрес места жительства регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания	Дата зачисления в ОО	Откуда прибыл (название и адрес ОО)	Дата отчисления из ОО	Куда выбыл (название и адрес ОО)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Дата:

_____ (подпись)

Руководитель

ОО

_____ (Ф.И.О.)